Zásady podpornej činnosti Hudobného fondu

Účinnosť od 21.02. 2025

Článok 1
Všeobecné ustanovenia

1.1 Hudobný fond podporuje tvorivú činnosť v oblasti slovenského hudobného umenia.
Táto podpora spadá pod Schému minimálnej pomoci Hudobného fondu (schéma de minimis) schválenú Protimonopolným úradom a vypracovanú na základe nariadenia Komisie (EÚ) č. 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení.

1.2 Formami podpornej činnosti v zmysle týchto zásad sú

a) Ceny Hudobného fondu,
b) prémie,
c) ceny Hudobného fondu na súťažiach,
d) štipendiá na tvorivé aktivity,
e) príspevky za kritické hodnotenie tvorby a umeleckých výkonov,
f) granty,
g) príspevky na výrobu nahrávky *koncertných umelcov*[1] a *autorov*[2] v oblasti vážnej hudby alebo na výrobu monografie *muzikológov*[3],
h) mimoriadne štipendium na tvorivú aktivitu.

1.3 Podpory možno poskytnúť žiadateľovi, ktorým je

a) fyzická osoba, ktorá má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky najmenej päť rokov alebo má slovenské štátne občianstvo a ktorá umelecky pôsobí aj v Slovenskej republike (ďalej len „FO"),
b) fyzická osoba oprávnená na podnikanie (živnostník) s miestom podnikania na území Slovenskej republiky (ďalej len „živnostník"),
c) právnická osoba so sídlom na území Slovenskej republiky (ďalej len „PO").

1.4 Jednotlivé formy podpory možno poskytnúť týmto subjektom

a) Ceny Hudobného fondu – len FO,
b) prémie – len FO, ktoré majú pridelené DIČ,
c) ceny Hudobného fondu na súťažiach– len organizátorom súťaže – živnostníkom alebo PO,
d) štipendiá na tvorivé aktivity – len FO, ktoré majú pridelené DIČ,

[1] *Za koncertného umelca sa na účely Zásad podpornej činnosti považuje iba fyzická osoba, ktorá má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky najmenej päť rokov alebo má slovenské štátne občianstvo a ktorá umelecky pôsobí aj v Slovenskej republike (1.3 písm. a) Zásad podpornej činnosti).*

[2] *Za autora sa na účely Zásad podpornej činnosti považuje iba fyzická osoba, ktorá má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky najmenej päť rokov alebo má slovenské štátne občianstvo a ktorá umelecky pôsobí aj v Slovenskej republike (1.3 písm. a) Zásad podpornej činnosti).*

[3] *Za muzikológa sa na účely Zásad podpornej činnosti považuje iba fyzická osoba, ktorá má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky najmenej päť rokov alebo má slovenské štátne občianstvo a ktorá umelecky pôsobí aj v Slovenskej republike (1.3 písm. a) Zásad podpornej činnosti).*

e) príspevky za kritické hodnotenie tvorby a umeleckých výkonov – len FO, ktoré majú pridelené DIČ,
f) granty – len živnostníkom alebo PO, pričom musí byť splnená aspoň jedna z nasledujúcich podmienok:
   - na podujatí účinkujú slovenskí *koncertní umelci*,
   - na podujatí budú uvedené diela slovenských *autorov*,
   - v prípade zahraničných interpretov podpora HF môže byť udelená iba tým, ktorí budú v rámci projektu interpretovať diela slovenských *autorov*,
g) príspevky na výrobu nahrávky *koncertných umelcov* a *autorov* v oblasti vážnej hudby alebo na výrobu monografie *muzikológov* – len živnostníkom alebo PO, ktorí majú v predmete podnikania v Obchodnom registri, Živnostenskom registri alebo v Registri občianskych združení uvedenú činnosť priamo súvisiacu s výrobou CD nosičov, napríklad výroba zvukových záznamov, služby súvisiace s produkciou zvukových nahrávok, vydavateľská činnosť,
h) mimoriadne štipendium na tvorivú aktivitu – len FO, ktoré majú pridelené DIČ.

1.5 Predmetom žiadosti o poskytnutie prémie môže byť len umelecká, hudobnovedná alebo umelecko-publicistická činnosť žiadateľa (umelecká tvorba, umelecký výkon, hudobnovedné dielo, resp. iný tvorivý počin), ktorú žiadateľ o prémiu uskutočnil, resp. ktorá bola vydaná alebo iným spôsobom šírená, iba v poslednom kalendárnom roku pred rokom, v ktorom je vyhlásená uzávierka výzvy na podávanie žiadostí o prémiu.

1.6 O poskytnutí jednotlivých foriem podpornej činnosti rozhoduje Rada Hudobného fondu (ďalej len „Rada“).

1.7 Materiál na rokovanie Rady predkladá riaditeľ Hudobného fondu (ďalej len „riaditeľ") alebo ním poverený zástupca.

1.8 Hudobný fond oznamuje žiadateľovi elektronickou formou rozhodnutie Rady o udelení podpory. Rozhodnutia Rady Hudobný fond zverejňuje na svojom webovom sídle www.hf.sk v sekcii Rozhodnutia Rady.

1.9 Udelené finančné podpory vypláca Hudobný fond po ich schválení Radou, alebo po podpísaní osobitných zmlúv formou bezhotovostného platobného styku a v termínoch určených riaditeľom.

1.10 Ako sa uchádzať o tvorivé podpory

a) Hudobný fond zverejňuje výzvy na podávanie žiadostí na svojej webovej stránke,
b) žiadosť možno podať len na predpísanom tlačive, ktoré je k dispozícii na stiahnutie z webového sídla Hudobného fondu,
c) pred vyplnením žiadosti je potrebné oboznámiť sa so Zásadami podpornej činnosti,
d) vyplnenú žiadosť, vrátane všetkých požadovaných príloh, treba doručiť elektronicky na mailovú adresu uvedenú vo výzve na podávanie žiadostí, výnimočne osobne na adresu: Hudobný fond, Medená 29, 811 02 Bratislava, a to v termíne, ktorý je určený na predkladanie žiadostí; žiadosti doručené po určenom termíne a žiadosti doručené pred dátumom vypísania

výzvy nebudú akceptované; v prípade väčších príloh je možné uviesť link na ich stiahnutie platný minimálne 7 dní,

e) žiadosť musí byť v čase jej podania úplná a podpísaná žiadateľom; na neúplné žiadosti, alebo žiadosti, ktoré nespĺňajú podmienky určené týmito Zásadami podpornej činnosti Hudobný fond neprihliada; prijatie žiadosti predloženej elektronickou formou Hudobný fond potvrdí žiadateľovi do piatich pracovných dní e-mailom na adresu, z ktorej bola žiadosť Hudobnému fondu odoslaná,
f) žiadosť musí byť odoslaná z e mailovej adresy uvedenej v žiadosti; každá žiadosť musí byť odoslaná v jedinom samostatnom e maili.

1.11 Jednotlivé formy podpornej činnosti sú určené na podporu tvorivej činnosti v oblasti hudby v zmysle zákona č. 13/1993 Z. z. o umeleckých fondoch v znení neskorších predpisov a nemajú charakter platieb prijatých ako náhrada za stratu príjmu, autorskú odmenu alebo honorára za umelecký výkon. Z tohto dôvodu sú podpory, ktoré poskytuje Hudobný fond fyzickým osobám, oslobodené od dane z príjmov v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení ďalších doplnkov a zmien v znení neskorších predpisov.

1.12 Udelením akejkoľvek podpory podľa týchto Zásad podpornej činnosti ostávajú autorské práva nedotknuté.

1.13 Na poskytnutie podpory nie je právny nárok.

1.14 Priznané podpory s uvedením mena a priezviska, názvu podporeného subjektu a výšky podpory Hudobný fond zverejňuje na svojej webovej stránke.

1.15 Nie je povolené žiadať o zmenu účelu použitia podpory.

Článok 2
Formy podpornej činnosti

2.1 Ceny Hudobného fondu za významnú umeleckú činnosť
udeľuje fond v zmysle Štatútu cien Hudobného fondu na základe písomného návrhu komisií Rady Hudobného fondu alebo príslušných profesijných združení.

2.2 Prémie za hudobné diela vysokej umeleckej hodnoty v oblasti vážnej hudby

a) cieľom prémií je podporiť tvorivú činnosť a vznik nových hudobných diel,
b) udelenie prémie za hudobné dielo nie je viazané podmienkami na uvedenie, vydanie alebo iné šírenie diela,
c) žiadateľ môže predložiť iba 1 žiadosť o prémiu v danej výzve, v ktorej uvedie maximálne 3 najvýznamnejšie diela; k predmetným dielam doloží v prílohe kópie partitúr,
d) o udelení prémie rozhoduje Rada na základe návrhu Skladateľskej komisie,
e) komisia sa riadi organizačným poriadkom schváleným Radou.

2.3 Prémie v oblasti populárnej hudby, džezu a ostatných žánrov populárnej hudby (okrem vážnej hudby)

a) žiadateľ môže predložiť iba 1 žiadosť o prémiu v danej výzve, v ktorej uvedie maximálne 5 najvýznamnejších aktivít, doložených prílohami (zvukový záznam, partitúra a pod.),
b) prémie udeľuje Rada na základe individuálnych žiadostí za hudobné dielo alebo interpretačné umenie.

2.4 Prémie za interpretačné výkony vysokej umeleckej hodnoty v oblasti vážnej hudby

a) cieľom prémií je podporiť tvorivú interpretačnú činnosť, hlavne premiérové uvádzanie významných diel slovenskej i svetovej hudby,
b) udelenie prémie je viazané na predloženie povinných príloh o uskutočnení umeleckého výkonu (program, ohlas v tlači, zverejnenie zvukového záznamu a pod.),
c) v prípade, ak žiadateľom je študent, predložené výkony nesmú mať súvis s jeho štúdiom, t. j. nesmú byť celkom alebo časťou práce, ktorú študent vykonáva v rámci štúdia, ako napríklad absolventská práca, ročníková/semestrálna práca a podobne; v tomto prípade študent podpisuje čestné prehlásenie, ktoré je súčasťou tlačiva žiadosti o prémiu,
d) žiadateľ môže predložiť iba 1 žiadosť o prémiu v danej výzve, v ktorej uvedie maximálne 10 najvýznamnejších aktivít,
e) o udelení prémie rozhoduje Rada na základe návrhu Komisie koncertných umelcov,
f) komisia sa riadi organizačným poriadkom schváleným Radou.

2.5 Prémie za hudobnovedné diela (kniha, kapitola v monografiách, vedecká alebo odborná štúdia)

a) cieľom prémií je podporiť tvorivú činnosť a vznik nových hudobnovedných diel,
b) udelenie prémie nie je viazané podmienkou vydania alebo iného šírenia diel,
c) žiadateľ môže predložiť iba 1 žiadosť o prémiu-v danej výzve,
d) k žiadosti je potrebné priložiť hudobnovedné dielo alebo jeho kópiu,
e) o udelení prémie rozhoduje Rada na základe návrhu Muzikologickej komisie,
f) komisia sa riadi organizačným poriadkom schváleným Radou.

2.6 Prémie za publicistickú tvorbu, edičnú a propagačnú činnosť v oblasti vážnej hudby, populárnej hudby, džezu a ostatných žánrov populárnej hudby

a) cieľom prémií za publicistickú tvorbu, edičnú a propagačnú činnosť je podporiť tvorivú činnosť v oblasti hudobnej publicistiky a kritiky, edičnú a propagačnú činnosť (dramaturgickú a organizačnú prípravu odborných podujatí, zvukových nosičov, scenárov výstav a iných projektov),
b) v žiadosti sa uvedie publikačná, edičná alebo iná tvorivá činnosť vrátane odkazov, linkov,
c) žiadateľ môže predložiť iba 1 žiadosť o prémiu v danej výzve, v ktorej uvedie maximálne 10 najvýznamnejších publikačných výstupov alebo výstupov inej tvorivej činnosti,
d) o udelení prémie v oblasti vážnej hudby rozhoduje Rada na základe návrhu Muzikologickej komisie,
e) komisia sa riadi organizačným poriadkom schváleným Radou.

2.7 Ceny Hudobného fondu na súťažiach (Ceny Hudobného fondu na interpretačných súťažiach za interpretáciu diela slovenského *autora* a Ceny Hudobného fondu pre slovenských *autorov* na kompozičných súťažiach)

a) žiadosť o udelenie ceny Hudobného fondu na súťaži je potrebné doručiť Hudobnému fondu najneskôr 2 mesiace pred termínom konania súťaže,
b) k žiadosti o udelenie ceny žiadateľ doloží povinné prílohy – štatút súťaže alebo jej podmienky, fotokópie dokladov o právnej subjektivite a oprávnenej osobe konať v mene žiadateľa,
c) v štatúte súťaže musí byť vyznačený dátum schválenia a mená osôb, ktoré štatút schválili,
d) podmienky súťaže musia obsahovať údaje o finančných podmienkach súťaže, požadovanom repertoári, zložení poroty a pod.,
e) žiadateľ – organizátor súťaže
   - zodpovedá za udelenie ceny v súlade so štatútom a podmienkami súťaže,
   - zašle Hudobnému fondu protokolárny záznam o výsledkoch súťaže a udelení ceny (ďalej len „protokolárny záznam"), najneskôr do 30-tich kalendárnych dní od ukončenia súťaže. Po tomto termíne stráca uznesenie Rady Hudobného fondu o schválení ceny účinnosť,
   - Hudobný fond po doručení protokolárneho záznamu od žiadateľa bezodkladne zašle bezhotovostnou platbou na účet žiadateľa schválenú finančnú sumu, ktorú žiadateľ následne vyplatí nositeľovi ceny,
   - cena sa nedelí.

2.8 Štipendiá na tvorivé aktivity

a) štipendiá na tvorivé aktivity možno priznať na základe žiadosti podanej pred ich uskutočnením. K žiadosti je potrebné doložiť povinné prílohy – kópie informačných materiálov o príslušnom podujatí, kópie odporúčaní expertov (pedagógov, umelcov), stručný popis doterajšej umeleckej činnosti, vrátane prípadného terajšieho profesijného pôsobenia,
b) štipendium na tvorivé aktivity podporuje najmä účasť na súťažiach, kurzoch, seminároch, sympóziách, kongresoch, festivaloch a pod.,
c) štipendium na tvorivé aktivity nemôže byť použité na zahraničné štúdium,
d) správa o využití štipendia na tvorivé aktivity musí byť doručená Hudobnému fondu najneskôr do jedného mesiaca po realizovaní tvorivej aktivity. Po tomto termíne stráca uznesenie Rady Hudobného fondu o schválení štipendia účinnosť,
e) do správy o využití štipendia na tvorivé aktivity (na predpísanom tlačive) je potrebné zahrnúť
   - účel tvorivej aktivity,
   - termín a miesto uskutočnenia tvorivej aktivity,
   - zhodnotenie tvorivej aktivity a jej cieľov,
   - doklad o účasti na tvorivej aktivite,
f) štipendium na tvorivé aktivity môže byť vyplatené až po predložení správy o využití štipendia a jej schválení Radou.

2.9 Príspevky za kritické hodnotenie tvorby a umeleckých výkonov

Príspevky za kritické hodnotenie tvorby a umeleckých výkonov sa poskytujú členom komisií, prípadne lektorom a konzultantom, ktorí svojím stanoviskom k posudzovanému dielu a výkonu umožňujú Rade objektívne rozhodnúť o žiadosti autora alebo koncertného umelca.

2.10 Granty

a) granty sa poskytujú na usporadúvanie koncertov, festivalov, produkciu zvukových nahrávok, vydávanie knižných publikácií, konferencií a iných hudobných aktivít, ako aj na zabezpečovanie účasti osôb na týchto podujatiach;
b) granty sa poskytujú len na pripravovaný projekt;
c) žiadosť o grant sa predkladá na predpísanom tlačive vrátane povinných príloh
   - popis projektu a jeho cieľov,
   - stručná charakteristika doterajšej činnosti žiadateľa,
   - fotokópie dokladov o právnej subjektivite a osobe oprávnenej konať za žiadateľa;
d) ak v čase podania žiadosti prebieha realizácia iného projektu/iných projektov, na ktoré žiadateľ dostal grant HF, musí v žiadosti uviesť čísla zmlúv o neukončených poskytnutých grantoch;
e) granty sú účelovo viazané a nie je prípustné ich použiť na iný projekt. V prípade, že poskytnutý grant nemôže byť použitý v súlade so zmluvou o poskytnutí grantu, je poberateľ povinný túto skutočnosť oznámiť e mailom a poskytnuté finančné prostriedky vrátiť bezodkladne na účet HF,
f) ďalšie podmienky poskytovania grantov upravuje osobitná zmluva, ktorú uzatvára s podporenou osobou v mene Hudobného fondu riaditeľ;
g) po podpise zmluvy o poskytnutí grantu a jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv, Hudobný fond poukáže schválenú sumu na žiadateľom uvedený bankový účet. Za účelom uzavretia grantu je poberateľ povinný do termínu uvedeného v zmluve predložiť HF na predpísanom tlačive záverečné obsahové a finančné vyhodnotenie grantu;
h) v záverečnom vyhodnotení grantu je potrebné uviesť
   - názov projektu,
   - termín uskutočnenia projektu,
   - zhodnotenie projektu a jeho cieľov,
   - finančné vyhodnotenie projektu,
   - a formou príloh doplniť
     - ✓ kópie účtovných dokladov položiek uhradených z finančných prostriedkov grantu; minimálna výška sumy každého účtovného dokladu je 5 Eur; účtovné doklady s nižšou sumou nebudú akceptované,
     - ✓ doklady dokumentujúce realizáciu projektu (tlačové materiály, fotodokumentácia, odkazy na webové stránky a podobne);
i) v prípade, že je vyúčtovaná len časť schválenej sumy, je žiadateľ povinný súčasne s predloženým vyúčtovaním rozdiel vrátiť na účet HF.

2.11 Príspevky na výrobu nahrávky *koncertných umelcov* a *autorov* v oblasti vážnej hudby alebo na výrobu monografie *muzikológov*

a) cieľom príspevkov na výrobu nahrávky alebo monografie je podporiť širšie uplatnenie slovenských *koncertných umelcov, autorov* a *muzikológov* prostredníctvom digitálnej distribúcie a distribučnej siete CD a kníh na Slovensku a v zahraničí, ako aj iných šíriteľov;

b) hlavný dôraz pri posúdení žiadostí na výrobu nahrávky je kladený na podporovanie nahrávania
   - kvalitného repertoáru slovenskej i svetovej hudby, ktorý je pozoruhodný z hľadiska kompozičného i interpretačného (u spevákov je prípustný len koncertný repertoár),
   - interpretačného výkonu s vysokou umeleckou kvalitou,
   - realizovateľného projektu, vrátane finančného a výrobného zabezpečenia, časového rozvrhu výroby a uvedenia nahrávky na trh, distribučných a propagačných plánov a pod.;

c) hlavný dôraz pri posúdení žiadostí na vydanie monografie je kladený na kvalitu spracovania, ktoré všestranne, systematicky, podrobne a vedecky osvetľuje vybranú tému a syntetizuje všetky dovtedy známe poznatky o téme;

d) ak v čase podania žiadosti prebieha realizácia inej /iných nahrávok, resp. inej monografie, na ktoré žiadateľ dostal príspevok HF, žiadateľ musí v žiadosti uviesť čísla zmlúv nevyhodnotených príspevkov;

e) o udelení príspevku na výrobu nahrávky ***koncertných umelcov*** rozhoduje Rada na základe návrhu Komisie koncertných umelcov;

f) o udelení príspevku na výrobu nahrávky ***autorov*** rozhoduje Rada na základe návrhu Skladateľskej komisie;

g) o udelení príspevku na výrobu monografie ***muzikológov*** rozhoduje Rada na základe návrhu muzikologickej komisie;

h) komisie sa riadia organizačným poriadkom schváleným Radou;

i) príspevky budú vyplatené po podpísaní a zverejnení zmluvy v centrálnom registri zmlúv;

j) priznaný príspevok musí byť čerpaný do jedného roka od dátumu schválenia príspevku;

k) k žiadosti je potrebné priložiť prílohy
   - popis činnosti žiadateľa,
   - zvukovú ukážku z pripravovanej nahrávky (ak je k dispozícii),
   - rukopis monografie v rozsahu najmenej 3 AH (1 AH = 36 000 tlačových znakov) a odborné posudky minimálne dvoch vedeckých recenzentov (posudzovateľov), ktorých mená budú uvedené v publikácii,
   - stručný popis projektu,
   - krátky umelecký životopis koncertného umelca alebo umelcov, ktorí sa zúčastnia na nahrávaní alebo profesijný životopis autora monografie s jeho najvýznamnejšími publikačnými výstupmi,
   - základné informácie o skladateľoch a skladbách zaradených do dramaturgie nahrávky, resp. o osobnosti, o ktorej monografia pojednáva,
   - Hudobný fond neodporúča žiadateľovi predkladať originálne alebo nenahraditeľné materiály; Hudobný fond nemôže prijať zodpovednosť za ich prípadné poškodenie alebo stratu,
   - doklad o právnej subjektivite žiadateľa;

l) žiadateľ, ktorému bol udelený príspevok na výrobu nahrávky, resp. na vydanie monografie, je povinný za účelom uzavretia príspevku predložiť Rade záverečné obsahové a finančné vyhodnotenie príspevku na predpísanom tlačive vrátane povinnej prílohy do 15-tich mesiacov od dátumu schválenia príspevku;

m) v záverečnom vyhodnotení príspevku je potrebné uviesť
   - názov nahrávky/albumu a/alebo meno hlavného protagonistu nahrávky/albumu, resp. názov monografie,
   - termín zverejnenia nahrávky, resp. vydania monografie – postačuje v tvare mesiac a rok,
   - finančné vyhodnotenie príspevku – formou príloh
     - ✓ kópie účtovných dokladov uhradených z finančných prostriedkov HF; minimálna výška sumy každého účtovného dokladu je 5 Eur; účtovné doklady s nižšou sumou nebudú akceptované,
     - ✓ doklad/doklady dokumentujúce realizáciu nahrávky/monografie (1 ks monografie/zvukového nosiča (ak bol vyrobený) alebo tlačové materiály, fotodokumentácia, odkazy na webové stránky, doklad o digitálnej distribúcii nahrávky a podobne);

n) v prípade, že je vyúčtovaná len časť schválenej sumy, je žiadateľ povinný súčasne s predloženým vyúčtovaním rozdiel vrátiť na účet HF.

2.12 Mimoriadne štipendium na tvorivú aktivitu

a) mimoriadne štipendium na tvorivú aktivitu možno priznať na základe žiadosti podanej výlučne elektronickou formou pred uskutočnením tvorivej aktivity. Je určené pre profesionálnych hudobných umelcov a muzikológov, nie je určené pre študentov denného štúdia do 30. roku veku;
b) mimoriadne štipendium na tvorivú aktivitu podporuje skomponovanie skladby alebo skladieb, naštudovanie koncertného repertoáru alebo reflexiu a výskum hudobného umenia s dôrazom na slovenskú hudobnú kultúru. V prípade naštudovania koncertného repertoáru je podmienka, aby minimálne polovica diel (vzťahuje sa jednak na počet diel a jednak na minutáž diel) predmetného repertoáru boli dielami pôvodnej slovenskej tvorby;
c) mimoriadne štipendium na tvorivú aktivitu nemôže byť použité na zahraničné štúdium;
d) mimoriadne štipendium na tvorivú aktivitu sa poskytuje podporovaným osobám na rozvoj ich tvorivých schopností na obdobie najviac 3 mesiacov;
e) mimoriadne štipendium na tvorivú aktivitu vypláca Hudobný fond v stanovených mesačných splátkach po podpísaní a zverejnení zmluvy o poskytnutí štipendia v centrálnom registri zmlúv;
f) podporovaná osoba, ktorej bolo udelené mimoriadne štipendium na tvorivú aktivitu, je povinná za účelom uzavretia štipendia predložiť Rade písomnú správu o priebehu a využití štipendia do termínu uvedeného v zmluve (termín je stanovený spravidla do 6 mesiacov po uplynutí termínu poberania štipendia). Správu je potrebné predložiť na predpísanom tlačive elektronickou formou - e mailom na e mailovú adresu uvedenú v zmluve o poskytnutí mimoriadneho štipendia;
g) do správy o využití mimoriadneho štipendia je potrebné uviesť
   - termín poberania štipendia (od – do),
   - názov skomponovanej skladby, resp. názvy skomponovaných skladieb a jej/ich rozsah, resp. zoznam naštudovaného repertoáru (meno a priezvisko autora/autorov a názov/názvy skladby/skladieb), resp. názov publikačného výstupu/výstupov,
   - zhodnotenie realizácie študijného zámeru,
   - informáciu o verejnom predvedení skomponovanej skladby, alebo informáciu o rokovaniach ohľadom verejného predvedenia (napr. e mailová komunikácia

s dramaturgom hudobného telesa), resp. informáciu o tom, kedy a kde bol naštudovaný repertoár verejne predvedený (napr. kedy bol šírený v rozhlasovom alebo televíznom vysielaní, resp. prostredníctvom internetu, napr. live stream, alebo sociálnych sietí – uvedie sa názov rozhlasovej/televíznej stanice, resp. internetová adresa a dátum šírenia),

- informáciu o tom, kde a kedy bol výstup z reflexie a výskumu hudobného umenia publikovaný, resp. verejne prezentovaný (napr. muzikologická konferencia, rozhlasové alebo televízne vysielanie, resp. prostredníctvom internetu, napr. internetový časopis) – uvedie sa názov rozhlasovej/televíznej stanice, resp. internetová adresa/link a dátum šírenia;

i) povinnou prílohou správy o využití štipendia je

- v prípade štipendia na skomponovanie skladby partitúra skomponovanej skladby alebo stručný notový zápis (tzv. lead sheet) spolu s demonštračnou zvukovou ukážkou,
- v prípade reflexie a výskumu hudobného umenia kópia publikovaného alebo verejne prezentovaného vedeckého výstupu so všetkými bibliografickými údajmi (vydavateľ/organizátor konferencie, miesto vydania/prezentácie, program konferencie, rozsah príspevku a podobne); v prípade online zverejnenia link na publikačný výstup. V prípade linku musí byť tento prístupný po dobu minimálne jedného roka od dátumu doručenia správy o využití štipendia,
- v prípade štipendia na naštudovanie koncertného repertoáru - doklad o tom, že naštudovaný repertoár bol sprístupnený verejnosti
  - ✓ zaznel na podujatí, napr. na koncerte, festivale, a pod. (t. j. prílohou vyúčtovania bude oficiálny program podujatia) alebo
  - ✓ bol zaznamenaný na zvukový alebo zvukovoobrazový nosič, ktorý bol následne verejne šírený predajom, v rozhlasovom alebo televíznom vysielaní, resp. prostredníctvom internetu,
  - ✓ v prípade online zverejnenia (napríklad na kanáli youtube, na sociálnej sieti apod.), resp. live streamu záznam z neho alebo link na predmetný záznam. V prípade linku musí byť tento prístupný po dobu minimálne jedného roka od dátumu doručenia správy o využití štipendia.

Článok 3
Záverečné ustanovenia

3.1 Príjemca akejkoľvek podpory, poskytnutej podľa týchto zásad, je povinný bezodkladne oznámiť Hudobnému fondu, s uvedením čísla zmluvy ak bola vyhotovená, všetky zmeny skutočností, ktoré boli rozhodujúce na priznanie podpory.

3.2 Rada po zistení takýchto zmien rozhodne podľa okolností o povinnosti poskytnutú podporu, prípadne jej časť vrátiť. To isté platí, ak bola podpora priznaná na podklade nesprávnych alebo neúplných údajov, alebo ak boli zamlčané skutočnosti rozhodujúce pre priznanie podpory.

3.3 Tieto Zásady podpornej činnosti Hudobného fondu boli schválené Radou dňa 18.02.2025 a nadobúdajú účinnosť dňa 21.02.2025.

3.4 Dňom nadobudnutia účinnosti týchto zásad strácajú platnosť a účinnosť Zásady podpornej činnosti Hudobného fondu, ktoré boli schválené Radou Hudobného fondu 15.02.2024.

Matúš Jakabčic
riaditeľ Hudobného fondu

Peter Lipa
predseda Rady Hudobného fondu